

PROGRAMM

zum firmenoffenen Workshop 'UNTERNEHMERISCHE HALTUNG IN DER MITTLEREN FÜHRUNGSEBENE'

Zum Thema

Erfolgreiches unternehmerisches Handeln braucht unternehmerische Haltung in der Führung.

Besonders im Mittelstand sind Führungskräfte des mittleren Managements typischerweise der zentrale Hebel, um Unternehmensziele und Ansprüche im Unternehmen zu kommunizieren, vorzuleben und weiterzuentwickeln. Sie sind damit auch der Bottleneck für den unternehmerischen Anspruch.

Sie sind die zentrale Schnittstelle, wenn es darum geht, Erfolgsorientierung, Leistung, Qualität und Anspruch aktiv im Tagesgeschäft bei den Mitarbeitern einzufordern und zu fördern.

Dazu braucht es neben den fachlichen und inhaltlichen Kompetenzen die Arbeit und Auseinandersetzung mit dem eigenen Führungsverhalten.

Nutzen und Workshopziele

Ziel dieses Workshops ist es, Führungskräfte der mittleren Führungsebene dabei zu stärken,

- sich der eigenen Rolle bewusst zu sein,
- ihren Einfluss auf Team und Unternehmen gezielter zu steuern,
- die eigene Führungsrolle noch aktiver zu leben und
- Verantwortung für die unternehmerischen Ziele des Unternehmens noch besser zu leben,
- um deren Einfluss im Unternehmen, auch nach innen zu stärken.

Mit dem Workshop

- werden Führungskräfte im mittleren Management dabei unterstützt,
 - Mitarbeiter aktiv in ihrer Entwicklung zu stärken
 - Veränderungen zu initiieren und umzusetzen
 - Frust und Unmut im Team zu erkennen und konstruktiv damit umzugehen
 - Sorgen und Ängste der Mitarbeiter aufzugreifen, ohne die eigene Grenze zu überschreiten
 - Die unternehmerischen Ziele noch aktiver zu gestalten.

- Können Führungskräfte in kritischen Führungssituationen unterscheiden zwischen Funktion, Rolle und eigener Persönlichkeitsprägung
- Können auch bei schwierigen Themen die Interessen des Unternehmens souverän vertreten
- Kennen die Teilnehmer ihre eigenen Stressmuster und die ihrer Kollegen im Team und
- Lernen konstruktiv mit Abwehrmechanismen und Stressverhalten umzugehen.
- Themen der Zusammenarbeit im Team steuern – diese aktiv angehen bzw. bewusst unterlassen, anstatt sie einfach „laufen zu lassen“

Methoden

- Interaktiver Vortrag und Diskussion
- Einzelarbeit und -reflektion
- Gruppenarbeiten
- Spontanübungen
- Persönliche Fallbeispiele
- Erfahrungsaustausch unter den Workshop-Teilnehmern
- Trainer Feedback zur Ergebnissicherung
- Individueller Maßnahmenplan der Teilnehmer zum Transfer in den Arbeitsalltag

Ablauf und Workshopgebühr

Modul I: Präsenztraining

Tag 1:	09.00 Uhr – 17.00 Uhr
Tag 2:	09.00 Uhr – 16.00 Uhr

Modul II: Online-Follow-Up: 2 Std., max. 4 Teilnehmende, 4-6 Wochen nach 1. Modul

Die Terminvereinbarung für die Online Module erfolgt durch den Trainer mit den Teilnehmenden am Ende von Modul I im Präsenztraining.

Die Workshopgebühr beträgt EUR 1.500 zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer und wird nach Leistungserbringung/Teilnahme in Rechnung gestellt. Die Kosten für das Lunchbuffet und die Tagungsgetränke sind in der Gebühr enthalten.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der deutschen training.

deutsche training
sales- and management-training GmbH
Martinistraße 7
83370 Seeon

Telefon: +49 (8667) 7177 E-Mail: info@deutsche-training.de