

PROGRAMM

zum firmenoffenen Seminar **'SITUATIVES FÜHREN' Teil II**

Workshop

Beginn: jeweils 09.00 Uhr
Ende: 1. Tag ca. 17.00 Uhr,
2. Tag ca. 16.00 Uhr

Die Seminargebühr beträgt EUR 490,00 pro Tag und Teilnehmer zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer und wird mit Buchung in Rechnung gestellt. Die Kosten für das Lunchbuffet und die Tagungsgetränke sind in der Seminargebühr enthalten. Wird ein Seminar organisationsbedingt durch die deutsche training abgesagt, erstatten wir Ihnen die Seminargebühr umgehend. Gerne sind wir Ihnen auch bei der Zimmerreservierung behilflich. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der deutschen training.

deutsche training
sales- and management-training GmbH
Traunsteiner Straße 21
83358 Seebruck am Chiemsee

Telefon: 08667/7177 E-Mail: info@deutsche-training.de

Zum Thema

Seite 2

'SITUATIVES FÜHREN' als Führungs-'Handwerkszeug' setzt zur erfolgreichen Anwendung neben dem rein kognitiven Wissen um das Konzept auch Übung, Training und Erfahrung voraus. Darüber hinaus ist es für die langfristige erfolgreiche Zusammenarbeit entscheidend, die unterschiedlichen Motivations- und Frustrationsfelder von Mitarbeitern zu erkennen. Sie zeigen an, wie jeder Mitarbeiter sich individuell entwickeln kann. Ihre Erlebnisse in der täglichen Anwendung und die sich daraus ergebenden Erfahrungen werden im Seminar reflektiert, neue Handlungsoptionen erarbeitet und durch geeignete Übungen unterstützt.

Ziele

- Sie können Ihr eigenes Führungsverhalten situationsgerecht einschätzen und anpassen
- Sie identifizieren den situativen Verantwortungsgrad des Mitarbeiters
- Sie führen Ihre Mitarbeiter entsprechend dem Konzept 'SITUATIVES FÜHREN'
- Sie können unterschiedliches Verhalten von Mitarbeitern analysieren und motivations- und zielgerecht darauf reagieren
- Sie erkennen die Handlungsmotive von Mitarbeitern und gehen auf diese ein

Inhalte

Seite 3

- Praxiserlebnisse der Teilnehmer werden aufgearbeitet

- Übungen zur Analyse
 - des Führungsstils
 - der Mitarbeitermotivation

- Situationsbezogener Verantwortungsgrad des Mitarbeiters
 - Sinn und Zweck der Diagnose
 - Methoden und Systeme der Verantwortungsgrad-Analyse

- Die Bedeutung der Anpassung von Führungsstil und Führungsverhalten an die jeweilige Situation und den Verantwortungsgrad des Mitarbeiters

- Mitarbeiter - Motivation - Verantwortung

- Führungsstil und Motivation
 - Menschenkenntnis und Motivation
 - wirksame Motivierungsfelder in der betrieblichen Praxis
 - Bedürfnis-Theorien
 - Maslow
 - Herzberg

- Die Zusammenhänge von Zielsetzung, Kontrolle und Motivation
 - die Zielkontrolle
 - Kontrollstandard und Feedback als Mittel der Motivation

- Mitarbeiterförderung und -entwicklung durch die Auswahl des Führungsstils

- Rollenspiele zur Erkennung des Verantwortungsgrades des Mitarbeiters und Führungsstilauswahl anhand vorgegebener Fallstudien
- Stärken-/Schwächenprofil im Selbstbild mit Maßnahmenplan zur Ergebnissicherung
- Lob und Kritik als Führungsinstrument
 - die allgemeine Bedeutung
 - das Selbstwertgefühl
 - die verschiedenen Orientierungen
- Zusammenhang von täglicher Führungsarbeit und Mitarbeitergesprächen

Seminarmethoden

Seite 5

- Einzelvortrag der Teilnehmer
- Arbeitsblätter zur Analyse
- Gruppenarbeit
- Rollenspiele
- Trainerfeedback zur Ergebnissicherung